**Anexo III**

**Orientações pra submissão da proposta**

O formulário de submissão de proposta ao Edital FAPEAL 11/2019 – ARC é destinado a projetos de pesquisa. No entanto, as propostas a este edital têm como objetivo a participação em evento. Assim, orientamos que os itens dos formulários sejam compreendidos da seguinte forma:

**1 - Dados do proponente**

Nesta aba, toda a informação do proponente deve estar atualizada, bem como deve informar se o currículo Lattes está atualizado de acordo com as normas do edital.

No campo “Informe a quantidade de horas a serem dedicadas ao projeto mensalmente” o proponente deve informar a quantidade de horas que o evento terá.

**2 - Instituição Executora**

Esta aba é destinada a informações das instituições envolvidas na proposta.

No campo “Insira a instituição de vínculo do(a) proponente”, informar a instituição a que o proponente é vinculado.

No campo “Instituição(ões) parceira(s)”, informe a instituição responsável pela realização do evento.

**3 - Dados do projeto**

Nesta aba, deverão ser apresentadas informações gerais do projeto, como o título do evento, local de realização e o resumo do artigo.

No campo “Título do Projeto” deve ser inserido o nome do evento em que deseja participar.

No campo “Faça um resumo publicável do projeto”, inserir resumo do artigo a ser apresentado no evento.

No campo “Cidade onde será realizado projeto” deve ser informada a cidade na qual o proponente reside.

No campo “Este projeto abrangerá outra(s) cidade(s)?” deve ser marcado como sim.

No campo “Outra(s) cidade(s)” informar a cidade de realização do evento.

No campo “Faixa de financiamento”, escolher a faixa que sua proposta se enquadra no edital.

**4 - Características do projeto**

Esta aba deve apresentar informações mais detalhadas da proposta, porém, caso não seja aplicável, na sua deverá ser informado o seguinte texto “Não se aplica à proposta”.

No campo “Introdução ao problema científico e/ou tecnológico a ser abordado”, informar dados gerais do evento e do seu artigo.

No campo “Justificativa do problema científico e/ou tecnológico a ser abordado”, justificar a importância da sua participação no evento.

Quanto aos demais campos, caso não se apliquem a sua proposta, apenas informe o seguinte texto “Não se aplica à proposta”

**5 - Equipe do projeto**

Nesta aba, devem-se informar os demais coautores, se houver.

**6 - Despesas do projeto**

Esta aba será utilizada para informar como serão realizadas as despesas do projeto. Lembramos que serão contempladas despesas sob a classificação de “correntes”.

**7 - Cronograma físico financeiro**

Nesta aba, deverá ser informada a etapa do projeto e valor de cada etapa.

No campo “Total de meses do projeto”, deverá ser preenchido que a proposta terá 3 meses.

No campo etapas, você deve adicionar apenas uma etapa, a qual deverá contemplar todos os valores da proposta.

**8 - Anexos do projeto**

Nesta aba, devem-se anexar os documentos, nos respectivos campos destinados para cada documento solicitado no item 6.2 do edital, seguindo o modelo dado pelo mesmo.

Após submissão, o proponente receberá um e-mail confirmando a submissão da proposta no edital.